

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
распоряжением начальника
УМИ г.Владимира
от 16.03.2015 № 237-р

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ
открытого конкурса на право заключения инвестиционного договора
в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного
по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общие положения	3
2. Условия конкурса	3
3. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса	10
4. Требования к участникам конкурса	11
5. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению	11
6. Требование о внесении задатка, срок и порядок его внесения	14
7. Порядок, место, даты и время начала и окончания подачи заявок . . .	15
8. Порядок и срок изменения и отзыва заявок на участие в конкурсе	15
9. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации	16
10. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации	16
11. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию. Срок отказа от проведения конкурса	17
12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок	17
13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями	18
14. Порядок, место, дата и время рассмотрения и оценки конкурсных предложений	19
15. Порядок определения победителя конкурса	22
16. Порядок и срок заключения инвестиционного договора	23
17. Обеспечение исполнения инвестиционного договора, срок и порядок его предоставления	25
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
1. Извещение о проведении открытого конкурса на право заключения инвестиционного договора в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13	26
2. Форма заявки на участие в открытом конкурсе	32
3. Форма описи документов, представляемых к заявке на участие в открытом конкурсе	35
4. Форма конкурсного предложения	37
5. Форма описи документов, представляемых к конкурсному предложению	40
6. Форма запроса на получение конкурсной документации	41
7. Форма запроса о разъяснении положений конкурсной документации	43
8. Проект инвестиционного договора	45

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Положением о порядке заключения инвестиционных договоров в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности города Владимира, утвержденным решением Совета народных депутатов города Владимира от 21.03.2012 № 53, решением Совета народных депутатов города Владимира от 28.05.2014 № 100 «О согласовании привлечения инвестиций для реконструкции здания кинотеатра «Художественный», постановлением администрации города Владимира от 05.12.2014 № 4585 «О проведении открытого конкурса на право заключения инвестиционного договора в отношении здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Владимира от 02.03.2015 № 736 и от 16.03.2015 № 916) и устанавливает порядок и условия проведения открытого конкурса на право заключения инвестиционного договора в отношении здания кинотеатра «Художественный».

1.2. **Организатор конкурса** - управление муниципальным имуществом г.Владимира.

Место нахождения (почтовый адрес): 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47. Контактные телефоны: (4922) 35 35 96, 44 73 13. Факс: (4922) 35 35 32.

Адрес официального сайта www.vladimir-city.ru.

Адрес электронной почты: umivladimir@rambler.ru.

1.3. **Орган, уполномоченный на подписание инвестиционного договора**, - администрация города Владимира.

Место нахождения (почтовый адрес): 600000, г.Владимир, ул.Горького, д.36.

1.4. **Предмет торгов** - право на заключение инвестиционного договора на проведение работ по сохранению здания кинотеатра «Художественный», расположенного по адресу: г.Владимир, ул.Большая Московская, д.13.

1.5. **Начальная цена предмета торгов** согласно отчету ООО «КОМПАНИЯ ОЦЕНКИ И ПРАВА» от 11.02.2015 № 58-2/2015 составляет 527 000 (Пятьсот двадцать семь тысяч) рублей (без НДС).

2. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

2.1. Состав и описание объекта инвестиционного договора

Недвижимое имущество, для сохранения которого планируется привлечение внебюджетных средств, - нежилое здание кинотеатра «Художественный», расположенное по адресу: г.Владимир, ул.Большая

Московская, д.13, кадастровый номер 33:22:032001:40, общей площадью 1963,4 кв.м (за исключением помещения № 13 по плану первого этажа площадью 13,8 кв.м).

Здание является памятником градостроительства и архитектуры регионального значения «Здание синематографа «Ампир», 1913 г.» на основании решения исполнительного комитета Владимирского областного Совета народных депутатов от 18.04.1978 №447/8 «О дополнении решения облисполкома от 05.10.1960 № 754 «Об улучшении охраны памятников культуры Владимирской области».

Объект инвестиционного договора принадлежит муниципальному образованию город Владимир, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 18.04.2000 сделана запись о государственной регистрации № 33-22-6/2000-134.1.

Здание кинотеатра «Художественный» представляет собой двухэтажное нежилое строение с подвалом и чердаком.

Согласно Акту технического состояния, составленному по результатам обследования, проведенного ООО «Региональный Инженерный Центр» в сентябре-октябре 2012 года, объект инвестиционного договора находится в удовлетворительном ограниченно работоспособном, ремонтпригодном состоянии:

1) общее состояние внешних и внутренних архитектурных и конструктивных элементов здания удовлетворительное ограниченно работоспособное, ремонтпригодное; часть сооружения (северо-западная зона) является аварийно опасной;

2) фундаменты находятся в ограниченно работоспособном состоянии, отсутствует или пришла в негодность горизонтальная и вертикальная гидроизоляция;

3) отмостка здания находится в нерабочем состоянии, на части здания отсутствует; в отделочном слое цоколя выявлены трещины шириной раскрытия до 5 мм, следы увлажнения и явных биопоражений;

4) общее состояние кладки стен ограниченно работоспособное, имеются отдельные мелкие наклонные и вертикальные трещины с шириной раскрытия до 5 мм, отслоение штукатурки, следы увлажнения;

5) стропильные конструкции крыши имеют следующие дефекты: следы коррозии металлических элементов ферм, следы протечек и поражения гнилью обрешетки, увлажнение древесины; состояние кровли удовлетворительное ограниченно работоспособное, над зрительным залом - неудовлетворительное;

6) перекрытия:

- перекрытия по деревянным балкам имеют следующие дефекты: древесина балок поражена гнилью в местах сопряжения с несущими стенами, продольные и поперечные трещины, расслоение древесины, отсутствие огнезащиты;

- кирпичные своды подвала и первого этажа в осях 4-5/А-Л имеют отдельные мелкие трещины;

- кирпичные своды по металлическим балкам антресольного этажа имеют следующие дефекты: глубокая коррозия стальных балок, несущих своды, отдельные трещины, зоны длительного увлажнения свода, вздутие лакокрасочного покрытия;

7) полы находятся в ограниченно работоспособном состоянии;

8) деревянные заполнения окон находятся в неудовлетворительном ограниченно работоспособном состоянии, филенчатые дверные полотна и коробки полностью расшатаны, поражены гнилью и жучком, оконные и дверные заполнения из ПВХ профиля видимых дефектов не имеют;

9) ступени лестниц имеют выбоины и трещины, поверхности ступеней стертые;

10) отопление, вентиляция, водоснабжение, канализация, энергообеспечение:

– отопление центральное,

– вентиляция в основном зале - приточно-вытяжная с механическим побуждением, все агрегаты в нерабочем состоянии; во вспомогательных помещениях — естественная,

– водоснабжение осуществляется от городской сети, здание запитано от системы водоснабжения дома № 15 по ул.Большой Московской города Владимира трубой диаметром 25 мм, что не отвечает требованиям пожарной безопасности,

– канализация — самотечная со сливом в городской коллектор,

– энергообеспечение осуществляется от городской сети с общим лимитом 30 кВт. Кабели, щитовая, внутренняя разводка не соответствуют действующим нормативам.

Информация о земельном участке, на котором расположен объект:

– общая площадь 2433 кв.м;

– кадастровый номер 33:22:032001:21;

– категория земель - земли населенных пунктов;

– разрешенное использование — для объектов общественно-делового назначения;

кадастровая стоимость - 30 226 667,46 руб.

Иное имущество, предназначенное для использования по общему назначению с объектом инвестиционного договора:

№ п/п	Наименование имущества	Количество	Первоначальная стоимость, руб.	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5
1	Киноаппаратная			
1.1	Кинопроектор 23 КПК	6	11 635,81	1 679,78

1.2	Комплект к акустической системе	1	2360,5	2360,5
1	2	3	4	5
1.3	Оптическая звуковая головка	2	22 644,0	0,00
1.4	Оптическая читающая головка	1	43 533,75	43 533,75
1.5	Процессор Ультра-Стерео	1	183 245,45	183 245,45
1.6	Сабвуфер	1	42 778,5	42 778,5
1.7	Распределительное устройство киноустановки	1	103,91	0,00
1.8	Автозаслонка	2	0,07	0,00
1.9	Автоперематыватель	2	0,29	0,00
1.10	Лазерный источник света для звукочитающей головки	3	25 044,75	0,00
1.11	Шкаф для инструмента	1	0,00	0,00
1.12	Пульт дистанционного управления	3	0,045	0,00
1.13	Пресс для склейки	1	0,035	0,00
1.14	Фильмокат	4	0,08	0,00
1.15	Регулятор освещения	1	0,09	0,00
1.16	Темнитель света	1	134,39	0,00
2	Малый зал			
2.1	Кресла театральные	97	31 875,67	31 528,57
2.2	Бра	6	0,00	0
2.3	Лампа круглая	2	0,00	0,00
3	Кресла (Премьер-зал)	50	273 217,5	273 217,5
4	Люстра круглая стеклянная (верхнее фойе Большого зала)	5	0,00	0,00
5	Светильник люминесцентный	15	5 650,00	0,00
6	Часы электронные		166,25	0,00
7	Рукав пожарный БЕРЕГ 51.1.0	3	0,00	0,00
8	Рукав пожарный	1	0,00	0,00
	ИТОГО		642391,1	578344,1

2.2. Описание объекта, отреставрированного в результате реализации инвестиционного договора:

- количество кинозалов — 2 и более;
- соответствие требованиям градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов.

2.3. Объем капитальных вложений сторон инвестиционного

договора.

Имущественным вкладом администрации является здание кинотеатра «Художественный», рыночная стоимость которого согласно отчету ООО «КОМПАНИЯ ОЦЕНКИ И ПРАВА» от 11.02.2015 № 58-1/2015 составляет 40 730 000 (Сорок миллионов семьсот тридцать тысяч) рублей (без НДС).

Вклад инвестора - собственные и (или) привлеченные денежные средства на проведение работ по сохранению здания кинотеатра «Художественный» в размере, определенном по результатам конкурса и составляющем не менее 40 000 000 (Сорока миллионов) рублей, и на замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования, иного имущества, предназначенного для использования по общему назначению с объектом инвестирования, в размере не менее 20 000 000 (Двадцати миллионов) рублей.

2.4. Обязательства инвестора:

2.4.1. Разработать и согласовать в установленном порядке, в том числе с органами охраны объектов культурного наследия, проектную документацию, необходимую для реставрации здания кинотеатра «Художественный», являющегося объектом культурного наследия, провести историко-культурную экспертизу проектной документации.

Проектные работы должны быть выполнены организацией, имеющей лицензию на разработку проектов по сохранению объектов культурного наследия.

2.4.2. В срок, установленный по результатам конкурса и составляющий не более 48 месяцев с даты передачи объекта инвестору, за свой счет осуществить мероприятия по сохранению объекта инвестиционного договора, получить разрешение на ввод в эксплуатацию.

Мероприятия по сохранению объекта инвестиционного договора включают:

а) работы по реставрации и приспособлению для современного использования здания кинотеатра «Художественный», в том числе:

- усиление фундамента под западным эвакуационным коридором;
- перекладка дворовой канализации у восточной стены здания, выравнивание пространства между восточной стеной и смежным зданием, дополнительная засыпка с необходимым уклоном для нормальной эвакуации дождевых и талых вод;
- выполнение вокруг здания дискретной паропроницаемой отмостки;
- выполнение противоаварийных работ, связанных с обеспечением горизонтальности и достаточной несущей способности перекрытия эвакуационного коридора в осях 1-3;
- устройство отсечной гидроизоляции, заделка трещин для восстановления технического ресурса кирпичной кладки стен;
- замена перекрытия по деревянным балкам западного эвакуационного коридора и зрительного зала на монолитные железобетонные по стальным балкам;

- выполнение местного ремонта элементов ферм, очистка ферм от ржавчины, покрытие грунтовками и красками по ржавчине с целью восстановления технического ресурса стропильных ферм;
 - утепление чердачного перекрытия, замена теплоизоляции из шлаковой засыпки на более эффективную из минеральной ваты и выполнение ходовых мостиков;
 - замена металлической кровли, выполнение обработки деревянных элементов кровли огне-биозащитными составами;
 - обработка поверхности сводчатых перекрытий биоцидами от грибковых образований, выполнение затирки мелких трещин;
 - восстановление утраченных полов в зрительном зале;
 - восстановление штукатурного слоя цоколя;
 - замена окон из ПВХ профиля, не соответствующих историческому облику здания, на деревянные со стеклопакетами в соответствии с проектом реставрации. Выполнение расстекловки окон по сохранившимся образцам;
 - замена не соответствующих историческому облику здания дверей из ПВХ профиля в соответствии с проектом реставрации;
 - срезка позднего грунта на прилегающей территории в соответствии с проектом реставрации. Выполнение благоустройства прилегающей территории с планировкой, обеспечивающей отвод поверхностных вод от здания;
 - очистка фасада, реставрирование карниза, лепных элементов и перемычек, ремонт штукатурки и окраска атмосферостойкими фасадными красками;
 - очистка от загрязнений, поздних слоев краски и восстановление при необходимости лепного декора в интерьере;
 - замена покрытия пола из линолеума и ковролина, ремонт плиточных керамических полов;
 - замена сети ввода инженерных коммуникаций (энергоснабжения, теплоснабжения, водопровода), внутренних сетей, системы воздухоподготовки и воздухораспределения;
- б) работы по реставрации и приспособлению для современного использования помещений №№ 28, 29, 29а, 29б, 30-36 (лит.А5, В) по плану первого этажа здания кинотеатра, в том числе надстройка, перестройка, расширение объекта, в соответствии с требованиями постановления Губернатора Владимирской области от 31.12.2010 № 1407 «Об утверждении границ зон охраны достопримечательного места регионального значения «Исторический центр города Владимира», режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах данных зон» и оборудование указанных помещений для оказания услуг в сфере культуры: проката и показа фильмов, организации культурных мероприятий, отдыха и развлечений;
- в) благоустройство территории.

2.4.3. Осуществить мероприятия, направленные на замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования, иного имущества, предназначенного для использования по общему назначению с объектом инвестиционного договора, стоимостью не менее 20 000 000 (Двадцати миллионов) рублей в срок, указанный в инвестиционном договоре.

2.4.4. В 10-дневный срок с момента подписания инвестиционного договора обратиться в управление архитектуры, градостроительства и земельных ресурсов администрации города Владимира с заявлением об оформлении земельно-правовых документов на земельный участок.

2.4.5. В срок, установленный инвестиционным договором, оборудовать один из залов кинотеатра площадью не менее 70 кв.м для использования в качестве универсальной театральной сцены при проведении мероприятий формата «мюзик-холл».

2.4.6. Нести расходы на содержание объекта, в том числе расходы на оплату коммунальных услуг, в течение всего срока действия инвестиционного договора.

2.4.7. Одновременно с подписанием инвестиционного договора оформить в Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия администрации Владимирской области документы, необходимые для обеспечения сохранности объекта инвестиционного договора.

2.4.8. Соблюдать в отношении объекта инвестиционного договора требования, установленные Федеральным законом от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», в том числе:

- обеспечивать физическую сохранность и сохранение историко-культурной ценности объекта культурного наследия;
- выполнять требования охранного обязательства, в том числе к содержанию и использованию объекта культурного наследия, обеспечению доступа к нему граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, порядку и срокам проведения работ по его сохранению, а также иные требования, обеспечивающие сохранность объекта.

2.4.9. Застраховать риск случайной гибели и (или) случайного повреждения объекта инвестиционного договора в течение 10 календарных дней с момента подписания инвестиционного договора на сумму, равную рыночной стоимости объекта инвестиционного договора.

2.4.10. В течение 10 рабочих дней со дня подписания инвестиционного договора перечислить на расчетный счет ликвидационной комиссии МУП г.Владимира «Кинотеатр «Художественный» денежные средства, необходимые для погашения кредиторской задолженности предприятия, размер которых подлежит расчету на дату подписания инвестиционного договора.

По состоянию на 01.01.2015 кредиторская задолженность предприятия составляет 1 210 674 (Один миллион двести десять тысяч шестьсот семьдесят

четыре) руб. 81 коп.

2.4.11. В течение месяца со дня подписания инвестиционного договора компенсировать ООО «Владими́ро-Суздальская недви́жимость»:

– расходы на проведение технического обследования здания кинотеатра «Художественный» в размере 312 000 (Триста двенадцать тысяч) рублей;

– 50% расходов на установку ограждения внутридворовой территории в размере 193 000 (Сто девяносто три тысячи) рублей.

2.5. **Обеспечение исполнения инвестором обязательств по инвестиционному договору** осуществляется в порядке, установленном разделом 17 настоящей конкурсной документации.

2.6. **Распределение имущественных прав сторон инвестиционного договора** после выполнения его условий и подписания сторонами акта о реализации инвестиционного договора:

2.6.1. Муниципальное образование город Владимир сохраняет право собственности на часть объекта недвижимости, возникшего в результате реализации инвестиционного договора, состоящую из отреставрированных помещений кинотеатра «Художественный», общая площадь которых должна быть не менее 1949,6 кв.м, со всеми произведенными улучшениями и приобретает право собственности на оборудование, иное имущество, предназначенное для использования по общему назначению с объектом инвестирования, которое создано или приобретено Инвестором во исполнение пункта 2.4.3 конкурсной документации;

2.6.2. Инвестор приобретает в собственность часть объекта недвижимости, возникшего в результате реализации инвестиционного договора, состоящую из возведенных (надстроенных, пристроенных) помещений к зданию кинотеатра «Художественный».

3. Критерии конкурса и параметры критериев конкурса

№ п/п	Критерий конкурса	Параметры критериев конкурса		
		Начальное значение критерия	Требование к изменению начального значения	Коэффициент, учитывающий значимость критерия конкурса
1	Цена за право заключения инвестиционного договора	527 000 руб. (без НДС)	Увеличение	$K_1=0,1$
2	Срок проведения работ по сохранению объекта инвестиционного договора, определяемый датой получения разрешения на ввод в эксплуатацию	48 месяцев с даты передачи объекта инвестиционного договора инвестору	Уменьшение	$K_2=0,3$
3	Объем капитальных вложений в	40 000 000 руб.	Увеличение	$K_3=0,4$

	работы по сохранению здания кинотеатра «Художественный»		
4	Качественная характеристика архитектурного, функционально-технологического, конструктивного или инженерно-технического решения для обеспечения работ по сохранению объекта инвестирования	Оценка проекта, предусматривающего проведение работ по сохранению объекта инвестиционного договора, в баллах от 1 до 5	K ₄ =0,2

4. Требования к участникам конкурса

4.1. Участником конкурса может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение инвестиционного договора.

4.2. Претендент на участие в конкурсе должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

- непроведение ликвидации претендента - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании претендента - юридического лица или индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- неприостановление деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

- отсутствие и претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату размещения извещения о проведении конкурса.

5. Требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе, инструкция по ее заполнению

5.1. Заявка на участие в конкурсе подаётся по форме, содержащейся в Приложении № 2.

5.2. Претендент вправе подать только одну заявку.

5.3. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы:

- 1) копии учредительных документов, изменений и дополнений к ним (для юридических лиц);

- 2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В

случае если от имени заявителя действует иное лицо, к заявке на участие в конкурсе должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение инвестиционного договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой, либо справка за подписью руководителя и главного бухгалтера об отсутствии признаков крупной сделки;

4) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя — юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе;

5) справка налогового органа об отсутствии просроченной задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды по состоянию на дату размещения извещения о проведении конкурса;

6) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платёжное поручение, квитанция);

7) конкурсное предложение в запечатанном конверте по форме согласно приложению № 4 к конкурсной документации.

В составе конкурсного предложения должны быть представлены:

а) проект, предусматривающий проведение работ по сохранению объекта инвестирования (далее - проект), содержащий в том числе:

- пояснительную записку с исходными данными для архитектурно-строительного проектирования, проведения работ по сохранению объекта инвестирования;

- предложения по благоустройству территории;

- предлагаемые архитектурные решения;

- конструктивные и объемно-планировочные решения;

- предложения по оборудованию одного из залов кинотеатра площадью не менее 70 кв.м для использования в качестве универсальной театральной сцены при проведении мероприятий формата «мюзик-холл» с указанием срока

проведения работ;

- предложения по замене инженерного оборудования, сетей инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;

- перечень мероприятий по обеспечению пожарной безопасности;

- перечень мероприятий по обеспечению соблюдения требований энергетической эффективности и требований оснащенности объекта инвестирования приборами учета используемых энергетических ресурсов;

- планируемый общий объем инвестиционных затрат на проведение работ по сохранению объекта;

- предложения по замене морально устаревшего и физически изношенного оборудования кинотеатра новым с указанием сроков и ориентировочной стоимости;

- предлагаемые источники и структура финансирования реализации проекта;

- информацию о наличии опыта заявителя в сфере подготовки и (или) реализации подобных проектов;

б) календарный план-график проведения работ по сохранению объекта инвестирования, включающий в том числе сроки:

- разработки и согласования проектной документации, проведения ее историко-культурной экспертизы;

- получения разрешения на строительство;

- проведения работ по реставрации и приспособлению для современного использования с разбивкой по видам работ, указанным в подпункте а) пункта 2.4.2 конкурсной документации, с первоочередным проведением реставрационных работ в отношении главного фасада здания;

- реставрации и приспособления для современного использования помещений №№ 28, 29, 29а, 29б, 30-36 (лит.А5, В) по плану первого этажа здания кинотеатра;

- благоустройства территории;

- получения разрешения на ввод в эксплуатацию;

в) иные материалы и сведения, необходимые, по мнению участника конкурса для всесторонней и полной оценки представляемого конкурсного предложения.

Состав и содержание документов и материалов, подтверждающих соответствие предусмотренных проектом архитектурного, функционально-технологического, конструктивного и инженерно-технического решений для обеспечения работ по сохранению объекта инвестирования условиям и требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, определяется участником конкурса самостоятельно.

5.4. Инструкция по заполнению заявки на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе оформляется в письменной форме на русском языке, скрепляется печатью претендента (для юридического лица),

удостоверяется подписью претендента или его представителя.

Подчистки и исправления в заявке и прилагаемых к ней документах не допускаются, за исключением исправлений, завизированных лицами, уполномоченными на подписание заявки на участие в конкурсе.

Все документы, входящие в состав заявки, должны быть надлежащим образом оформлены, должны иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия). При этом документы, для которых установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнять формы от руки печатными буквами синими, черными или фиолетовыми чернилами.

Документы, входящие в состав заявки, предоставляются в оригинале либо в заверенных надлежащим образом копиях.

Копия документа считается надлежащим образом заверенной в случае, если она заверена на каждой странице печатью (для юридического лица) и подписью претендента или его представителя.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой (за исключением конкурсного предложения), должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью претендента опись представленных им документов по форме согласно приложению № 3 к конкурсной документации.

Заявка и опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора торгов, другой - у претендента.

5.5. Конкурсное предложение с приложенными документами и описью по форме согласно приложению № 5 к конкурсной документации предоставляется в запечатанном конверте, на котором должны быть указаны предмет конкурса, наименование, фамилия, имя, отчество претендента, подавшего заявку, его адрес.

Конверт на месте склейки должен быть скреплен печатью претендента (для юридического лица) и подписан претендентом или его представителем.

6. Требование о внесении задатка, срок и порядок его внесения

6.1. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток в размере 263 500 (Двести шестьдесят три тысячи пятьсот) рублей **не позднее 17.04.2015** на счёт организатора торгов согласно следующим реквизитам:

Получатель: УФК по Владимирской области (УМИ г.Владимира) счет 40302810300083000008 Банк получателя: Отделение Владимир, БИК банка получателя: 041708001, ИНН 3302008241, КПП 332801001.

Назначение платежа: «Задаток для участия в конкурсе».

Сумма задатка должна поступить на указанный счёт не позднее

17.04.2015.

6.2. Указанный задаток вносится в качестве обеспечения обязательства участника конкурса по заключению инвестиционного договора.

6.3. Претендент несёт риск несвоевременного поступления средств в оплату задатка и допускается к участию в конкурсе только при условии зачисления указанных денежных средств на счёт организатора торгов не позднее установленного срока в полном объёме.

7. Порядок, место, даты и время начала и окончания подачи заявок

7.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется ежедневно по рабочим дням с 9.00 до 17.00 по адресу: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47, 2 этаж, кабинет № 11 (УМИ г.Владимира).

Дата и время начала подачи заявок на участие в конкурсе: **18.03.2015 с 9.00.**

Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе: **17.04.2015 до 17.00.**

7.2. Каждая заявка на участие в конкурсе, поступившая в срок, указанный в пункте 7.1, регистрируется организатором торгов в журнале приема заявок с присвоением регистрационного номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре описи документов организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

7.3. Заявки на участие в конкурсе, поступившие по истечении срока их приема, установленного пунктом 7.1, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

8. Порядок и срок изменения и отзыва заявок на участие в конкурсе

8.1. Претендент вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило организатору конкурса до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

8.2. Изменения заявки на участие в конкурсе (конкурсного предложения) оформляются в форме изменений (дополнений) в отдельные пункты заявки (конкурсного предложения) либо в виде новой редакции заявки (конкурсного предложения).

8.3. Изменения заявки на участие в конкурсе (конкурсного предложения) должны быть оформлены и доставлены в конкурсную комиссию в соответствии с требованиями раздела 5 настоящей конкурсной документации. Измененная заявка и конверт с конкурсным предложением дополнительно помечаются словами «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ»,

«ИЗМЕНЕНИЕ КОНКУРСНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ».

8.4. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно содержать следующую информацию: наименование конкурса, наименование, фамилия, имя отчество претендента, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе.

8.5. Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки на участие в конкурсе осуществляется в том же порядке, что и регистрация заявки на участие в конкурсе.

Заявка на участие в конкурсе с приложенными документами возвращается организатором торгов претенденту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

Задаток, внесенный претендентом, отзывавшим заявку на участие в конкурсе, возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления организатору конкурса уведомления об отзыве заявки.

9. Порядок, место и срок предоставления конкурсной документации

Конкурсная документация предоставляется на основании поданного в письменной форме (Приложение № 6) заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения заявления без взимания платы в период со дня размещения извещения о проведении конкурса до 17.00 час. **17.04.2015** по рабочим дням с 9 ч 00 мин до 17 ч 00 мин по адресу: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47, 2 этаж, кабинеты №№ 6, 11 (Управление муниципальным имуществом г.Владимира, юридический отдел).

Одновременно с размещением извещения о проведении конкурса конкурсная документация доступна для ознакомления на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира www.vladimir-city.ru.

10. Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителям разъяснений положений конкурсной документации

10.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме (Приложение № 7) организатору торгов запрос о разъяснении положений конкурсной документации со дня размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона по **13.04.2015**. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор торгов обязан направить в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Окончание предоставления участникам аукциона разъяснений положений конкурсной документации – **15.04.2015**.

10.2. В течение 1 (одного) дня с даты направления разъяснения положений

конкурсной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором торгов на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира www.vladimir-city.ru с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

11. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию. Срок отказа от проведения конкурса

11.1. Организатор торгов вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения указанного решения на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира до даты окончания срока подачи заявок он составлял не менее 10 (десяти) дней.

Изменение предмета конкурса не допускается.

Решение о внесении изменений в конкурсную документацию подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Владимира www.vladimir-city.ru не позднее следующего рабочего дня.

11.2. Организатор торгов вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

12. Место, дата и время начала рассмотрения заявок

12.1. Заявки на участие в конкурсе рассматриваются конкурсной комиссией без участия заявителей по адресу: г.Владимир, Октябрьский проспект, д.47, 2 этаж, каб. № 1 (Управление муниципальным имуществом г.Владимира) **21.04.2015** с 10 ч 00 мин.

12.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным конкурсной документацией, и соответствия заявителей требованиям, установленным разделом 4 конкурсной документации.

12.3. По результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия принимает решение о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подлежит подписанию не позднее **22.04.2015**.

12.4. Заявитель не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям:

- 1) непредставление документов, определенных пунктом 5.3 настоящей документации, либо наличие в таких документах недостоверных сведений;
- 2) несоответствие требованиям, указанным в разделе 4 настоящей

конкурсной документации;

3) невнесение задатка на счет организатора торгов;

4) несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации.

12.5. Организатор конкурса уведомляет заявителей, признанных участниками конкурса и не допущенных к участию в конкурсе, о принятом комиссией решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления протокола рассмотрения заявок путем вручения им под расписку или направления по почте заказным письмом соответствующего уведомления.

Задаток, внесенный заявителем, не допущенным к участию в конкурсе, возвращается организатором торгов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок.

12.6. В случае если конкурс признан несостоявшимся в связи с тем, что только один претендент признан участником конкурса, конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с конкурсным предложением, представленным единственным претендентом, признанным участником торгов, рассмотреть это предложение в порядке, установленном разделом 14 настоящей конкурсной документации, и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации принять решение о заключении инвестиционного договора с единственным претендентом, признанным участником торгов, на условиях, содержащихся в представленном им конкурсном предложении.

13. Порядок, место, дата и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

13.1. Конверты с конкурсными предложениями претендентов, признанных участниками конкурса, вскрываются на заседании конкурсной комиссии **27.04.2015 в 14 ч 00 мин** по адресу: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47, 2 этаж, кабинет № 1 (УМИ г.Владимира).

13.2. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации, значения и содержание указанных в конкурсных предложениях условий в соответствии с критериями конкурса.

13.3. Участники конкурса или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями.

14. Порядок, место, дата и время рассмотрения и оценки конкурсных предложений и подведения итогов конкурса

14.1. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных

участниками конкурса, и подведение итогов конкурса производится конкурсной комиссией **29.04.2015 с 10 ч 00 мин** по адресу: 600005, г.Владимир, Октябрьский просп., д.47, 2 этаж, кабинет № 1 (УМИ г.Владимира).

Конкурсная комиссия определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит в целях определения победителя конкурса оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации.

14.2. Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

14.3. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

- участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией;

- условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса;

- представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

14.4. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критерием конкурса «Цена за право заключения инвестиционного договора» осуществляется в следующем порядке:

величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

Расчетная формула:

$$B(S_i) = K_1 \times \frac{S_i - S_{\min}}{S_{\max} - S_{\min}}$$

где:

$B(S_i)$ - итоговая величина по критерию «Цена за право заключения инвестиционного договора»;

K_1 - коэффициент значимости критерия, равный 0,1;

S_i - значение, содержащееся в конкурсном предложении условий;

S_{\max} - наибольшие из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

S_{\min} - наименьшее из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

14.5. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критерием конкурса «Срок проведения работ по сохранению объекта инвестиционного договора, определяемый датой получения разрешения на ввод в эксплуатацию» осуществляется в следующем порядке:

величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и значения содержащегося в конкурсном предложении условия к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

Расчетная формула:

$$B(C_i) = K_2 \times \frac{C_{\max} - C_i}{C_{\max} - C_{\min}}$$

где:

$B(C_i)$ - итоговая величина по критерию «Срок проведения работ по сохранению объекта инвестиционного договора, определяемый датой получения разрешения на ввод в эксплуатацию»;

K_2 - коэффициент значимости критерия, равный 0,3;

C_i - значение, содержащееся в конкурсном предложении условий;

C_{\max} - наибольшие из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

C_{\min} - наименьшее из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

14.6. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критерием конкурса «Объем капитальных вложений в работы по сохранению здания кинотеатра «Художественный»» осуществляется в следующем порядке:

величина, рассчитываемая по содержащемуся в конкурсном предложении условию и такому критерию, определяется путем умножения коэффициента такого критерия на отношение разности значения содержащегося в конкурсном предложении условия и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий к разности наибольшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий и наименьшего из значений содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

Расчетная формула:

$$B(V_i) = K_3 \times \frac{V_i - V_{\min}}{V_{\max} - V_{\min}}$$

где:

$B(V_i)$ - итоговая величина по критерию «Объем капитальных вложений в работы по сохранению здания кинотеатра «Художественный»»;

K_3 - коэффициент значимости критерия, равный 0,4;

V_i - значение, содержащееся в конкурсном предложении условий;

V_{\max} - наибольшие из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий;

V_{\min} - наименьшее из значений, содержащихся во всех конкурсных предложениях условий.

14.7. Оценка конкурсных предложений в соответствии с критерием «Качественная характеристика архитектурного, функционально-технологического, конструктивного или инженерно-технического решения для обеспечения работ по сохранению объекта инвестирования» осуществляется конкурсной комиссией в следующем порядке:

1) конкурсному предложению присваиваются баллы - от 1 (одного) до 5 (пяти) баллов;

2) величина, рассчитываемая в соответствии с таким критерием, определяется путем умножения коэффициента, установленного конкурсной документацией и учитывающего значимость такого критерия, на отношение количества баллов, присвоенных конкурсному предложению, к пяти баллам.

Расчетная формула:

$$B(A_i) = K_4 \times \frac{\text{количество баллов, присвоенных конкурсному предложению}}{5}$$

где:

$B(A_i)$ - итоговая величина по критерию «Качественная характеристика архитектурного, функционально-технологического, конструктивного или инженерно-технического решения для обеспечения работ по сохранению объекта инвестирования»;

K_4 - коэффициент значимости критерия, равный 0,2.

14.8. Содержащиеся в конкурсных предложениях условия оцениваются конкурсной комиссией путем сравнения результатов суммирования итоговых величин, рассчитанных по критериям конкурса в порядке, предусмотренном пунктами 14.4, 14.5, 14.6 настоящей конкурсной документации, и величины, определенной в порядке, предусмотренном пунктом 14.7 настоящей конкурсной документации.

Расчетная формула:

$$B_{\text{итог}} = B(S_i) + B(C_i) + B(V_i) + B(A_i),$$

где $B_{\text{итог}}$ – итоговая величина конкурсного предложения.

14.9. Конкурс по решению конкурсной комиссии признается несостоявшимся в случае, если конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений.

Конкурсная комиссия вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса инвестиционного договора на условиях, содержащихся в представленном им конкурсном предложении.

15. Порядок определения победителя конкурса

15.1. На основании результатов оценки конкурсных предложений комиссией каждому конкурсному предложению присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения инвестиционного договора. Конкурсному предложению, в котором содержатся лучшие условия исполнения инвестиционного договора, присваивается первый номер.

15.2. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном пунктом 14.8 настоящей конкурсной документации, то есть представивший конкурсное предложение с наибольшей итоговой величиной, которому присвоен первый номер.

15.3. В случае если в нескольких конкурсных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения инвестиционного договора, меньший порядковый номер присваивается конкурсному предложению, которое поступило ранее других конкурсных предложений, содержащих такие условия.

15.4. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, который составляется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами комиссии в течение дня, следующего после окончания рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

В протоколе рассмотрения и оценки конкурсных предложений указываются:

- 1) критерии конкурса;
- 2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;
- 3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;
- 4) результаты оценки конкурсных предложений;
- 5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя и физического лица) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

15.5. Суммы внесенных участниками конкурса задатков возвращаются всем участникам конкурса, за исключением победителя конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Победителю конкурса сумма внесенного задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения инвестиционного договора.

По заявлению победителя конкурса внесенный им задаток может быть зачтен в счет оплаты цены за право заключения инвестиционного договора.

16. Порядок и срок заключения инвестиционного договора

16.1. Администрация города Владимира в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект инвестиционного договора, включающий в себя условия этого договора, определенные решением о заключении инвестиционного договора, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные федеральными законами условия.

16.2. Инвестиционный договор должен быть подписан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления победителю конкурса протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений и проекта инвестиционного договора.

16.3. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок инвестиционного договора конкурсная комиссия вправе принять решение о заключении инвестиционного договора с участником конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Администрация города Владимира в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией соответствующего решения направляет такому участнику конкурса проект инвестиционного, включающий в себя условия договора, определенные решением о заключении инвестиционного договора, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные федеральными законами условия.

Инвестиционный договор должен быть подписан в течение 10 (десяти) календарных дней с момента направления такому участнику конкурса проекта инвестиционного договора.

16.4. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок инвестиционный договор, внесенный им задаток не возвращается.

16.5. В случае заключения инвестиционного договора в соответствии с пунктом 12.6 настоящей конкурсной документации не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия конкурсной комиссией решения о заключении инвестиционного договора с заявителем, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, администрация города Владимира направляет такому заявителю проект инвестиционного договора, включающий в себя условия этого договора, определенные решением о заключении инвестиционного договора, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные федеральными законами условия.

В случае заключения инвестиционного договора в соответствии с пунктом 14.9 настоящей конкурсной документации не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня принятия конкурсной комиссией решения о заключении инвестиционного договора с единственным участником конкурса

администрация города Владимира направляет такому участнику конкурса проект инвестиционного договора, включающий в себя его условия, определенные решением о заключении инвестиционного договора, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные федеральными законами условия.

В этих случаях инвестиционный договор должен быть подписан в срок, установленный конкурсной документацией, указанный в сообщении о проведении конкурса и исчисляемый со дня направления такому заявителю или такому участнику конкурса проекта инвестиционного договора.

16.6. В случае если после направления администрацией города Владимира победителю конкурса, иному участнику конкурса в соответствии с пунктом 16.3 настоящей конкурсной документации либо заявителю, участнику конкурса при заключении инвестиционного договора в соответствии с пунктом 12.6 или пунктом 14.9 настоящей конкурсной документации соответственно документов, предусмотренных пунктами 16.1, 16.3, 16.5 настоящей конкурсной документации, установлено, что в отношении такого лица принято решение о его ликвидации или о прекращении им деятельности в качестве индивидуального предпринимателя либо арбитражным судом принято решение о признании такого лица банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении его, администрация города Владимира принимает решение об отказе в заключении инвестиционного договора с таким лицом и в пятидневный срок со дня принятия этого решения направляет его такому лицу.

16.7. В случае принятия в отношении победителя конкурса решения об отказе в заключении с ним инвестиционного договора администрация города Владимира вправе предложить заключить инвестиционный договор участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

16.8. Инвестиционный договор заключается в письменной форме с победителем конкурса или иными лицами, указанными в пунктах 16.3, 16.5 и 16.7 настоящей конкурсной документации, и вступает в силу с момента его подписания.

17. Обеспечение исполнения инвестиционного договора, срок и порядок его предоставления

17.1. Обеспечение исполнения инвестором обязательств по инвестиционному договору осуществляется по выбору инвестора одним из следующих способов:

- предоставление безотзывной банковской гарантии,
- передача инвестором администрации города Владимира в залог прав по договору банковского вклада (депозита),
- осуществление страхования риска ответственности инвестора за нарушение обязательств по инвестиционному договору.

17.2. Размер предоставляемого ежегодно обеспечения составляет 40 000 000 (Сорок миллионов) рублей.

17.3. В течение 30 (тридцати) дней с момента подписания инвестиционного договора инвестор обязан предоставить документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по инвестиционному договору, сроком на 1 (один) год.

В последующие годы инвестор обязан ежегодно предоставлять документы, подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по инвестиционному договору, в срок не менее чем за 30 (тридцать) дней до окончания срока действия ранее предоставленного обеспечения вплоть до окончания срока действия инвестиционного договора.